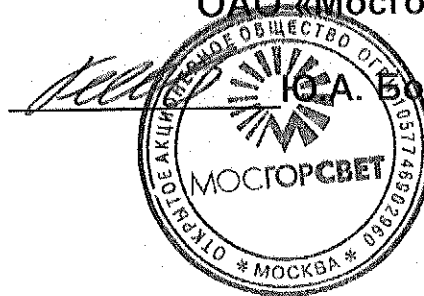


«УТВЕРЖДАЮ»
Генеральный директор
ОАО «Мосгорсвет»



Ю.А. Богданов

Документация
по открытому запросу предложений
в электронной форме
на поставку спецавтотехники для нужд
ОАО «Мосгорсвет»

г. Москва

2013г.

Состав документации:

А. Общие сведения

Б. Инструкция участникам.

В. Оценка предложений и заключение договора.

Г. Формы.

Д. Приложения к документации

А. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

ОАО «Мосгорсвет», юридический адрес: Россия, 123104, г. Москва, Б.Бронная ул., д.14, стр. 1 (далее – Организатор запроса предложений, «Заказчик»), Извещением о закупке - проведении открытого запроса предложений, опубликованным «11» июля 2013 года на официальном сайте о размещении заказов на закупки товаров, работ и услуг - www.zakupki.gov.ru (далее – «официальный сайт») и электронной торговой площадке (ЭТП), пригласило все заинтересованные организации к участию в открытом запросе предложений в электронной форме без предварительного отбора (далее — «запрос предложений») на право заключения Договора на поставку спецавтотехники (автогидроподъемников) для нужд ОАО «Мосгорсвет».

Адрес электронной торговой площадки ОАО «ЕЭТП» в сети Интернет – www.com.roseltorg.ru.

При осуществлении закупки применяются Положение о закупке товаров, работ, услуг ОАО «Мосгорсвет», утвержденное Решением Совета директоров ОАО «Мосгорсвет» (Протокол №12 от 25.12.2012г.), которое размещено на официальном сайте о размещении заказов на закупки товаров, работ и услуг - www.zakupki.gov.ru и веб-сайте компании ОАО «Мосгорсвет» www.mosgorsvet.ru, а также регламент и функционал электронной торговой площадки ОАО «ЕЭТП».

Для справок обращаться в Транспортный Цех ОАО «Мосгорсвет», контактное лицо – Начальник транспортного цеха Иванов Алексей Вячеславович, тел.8 (917) 580-18-80, e-mail: mosgorsvet.avto@mail.ru.

По вопросам оформления и условиям Договора обращаться в ОАО «Мосгорсвет» к Секретарю Закупочной комиссии Смирновой Светлане Сергеевне, начальнику юридического отдела, по тел. 8 (495) 699-54-74 или электронной почте: laws.mosgorsvet@mail.ru.

1. Общие данные:

1.1. Заказчик:

Открытое акционерное общество «Мосгорсвет», дата гос.регистрации – 14.05.2005г.; доля муниципального участия в уставном капитале – более 50%; основные виды деятельности: деятельность по обеспечению работоспособности электрических сетей, проектные работы, производство электромонтажных работ, оказание транспортных услуг.

1.2. Цель проведения запроса предложений:

Выбор Поставщика для заключения договора на поставку товара - специализированных автомобилей (автоподъемников), с дооборудованием согласно заказу, техническим требованиям к товару и предложениям участников процедуры закупки

1.3. Наименование товара:

Специальная автомобильная техника – автогидроподъемники с высотой подъема 16 метров и 18 метров.

1.4. Процедура запроса предложений, организуемая и проводимая Заказчиком на электронной торговой площадке, не является конкурсом, либо аукционом и ее проведение не регулируется статьями 447—449 части первой Гражданского кодекса Российской Федерации. Данная процедура запроса предложений также не является публичным конкурсом и не регулируется статьями 1057—1061 части второй Гражданского кодекса Российской Федерации. Таким образом, данная процедура не накладывает на Организатора размещения - Заказчика закупок соответствующего объема гражданско-правовых обязательств. При осуществлении закупки путем запроса предложений Заказчик имеет необремененное ответственностью право объявить процедуру проведения закупки несостоявшейся или завершить процедуру закупки без заключения договора по ее результатам в любое время, не возмещая участникам закупок понесенные ими расходы в связи с участием в процедуре запроса предложений, и иные убытки.

1.5. Размещенное на ЭТП и официальном сайте извещение о проведении запроса предложений в электронной форме вместе с настоящей Документацией является приглашением делать оферты и

должны рассматриваться претендентами на участие в Запросе предложений в соответствии с этим.

1.6. Победителем запроса предложений признается Участник процедуры закупки (далее также – Участник), который на основании критериев и порядка оценки, установленных в настоящей документации, определен Закупочной комиссией как Участник, предложивший лучшие цены и условия выполнения договора (далее также – Победитель).

1.7. Особые положения в связи с проведением Запроса предложений через ЭТП.

1.7.1. Претендент на участие в запросе предложений должен в срок, указанный в пп.13.1 настоящей документации, подать Заявку на участие в запросе предложений в форме электронного документа через ЭТП в порядке, предусмотренном регламентом работы данной ЭТП.

1.7.2. Правила регистрации претендента на участие в запросе предложений на ЭТП, аккредитация претендента на участие в запросе предложений на данной ЭТП, правила проведения процедур запроса предложений (в том числе подачи Заявки) через данную ЭТП определяются регламентом работы и инструкциями данной ЭТП.

1.7.3. Извещение об отмене проведения запроса предложений размещается на ЭТП и официальном сайте в течение следующего рабочего дня со дня принятия Заказчиком решения об отказе от проведения запроса предложений. Порядок получения зарегистрированными ЭТП претендентами на участие в запросе предложений, подавшими Заявки на участие в Запросе предложений в форме электронных документов через ЭТП (или Участниками), соответствующих уведомлений определяется регламентом работы данной ЭТП.

2. Источник финансирования и порядок расчетов.

2.1. Источником финансирования работ являются средства Заказчика.

2.2. Начальная (максимальная) цена договора: 12 300 000 руб., что соответствует сложившимся рыночным ценам на товар, включая НДС, расходы на страхование (кроме ОСАГО, КАСКО), уплату таможенных пошлин и иных обязательных платежей, и доставку товара до места поставки.

2.3. Количество поставляемого товара: 4 автоподъемника, в соответствии с Заказом.

2.4. Срок поставки: не более 40 дней от даты Договора.

2.5. Срок и условия оплаты: частичная предоплата (не более 50 %) в течение 7 дней от даты договора, окончательный расчет – по факту готовности автогидроподъемников к поставке, денежными средствами в безналичном порядке.

2.6. Место поставки: город Москва (или Московская область не далее 50 км от МКАД).

3. Требования к качеству, техническим и функциональным характеристикам товара, гарантийному сроку, условиям поставки

3.1. Требования к качеству, техническим и функциональным характеристикам товара, гарантийным срокам, условиям и срокам поставки указаны в заказе, являющемся Приложением № 1 и неотъемлемой частью настоящей документации.

3.2. Требования отражают потребности Заказчика и соответствие товара и его назначения этим потребностям.

3.3. Заказ состоит из общих (обязательных) требований, изменение которых Участниками не предусмотрено, и значений технических характеристик (показателей) товара, в отношении которых Участник закупки вносит свои предложения согласно Приложению № 3.

4. Правомочные Участники.

4.1. Предложения могут подавать любые юридические и физические лица, обладающие гражданской правосубъектностью для заключения договора, не являющиеся неплатежеспособным, банкротом, не находящееся в процессе ликвидации, не содержащиеся в реестре недобросовестных поставщиков, на имущество которых не наложен арест по решению суда, административного органа, экономическая деятельность которых не приостановлена.

4.2. Для участия в процедуре запроса предложений претендент на участие в Запросе предложений должен быть зарегистрированным на ЭТП, в том числе получить аккредитацию Участника ЭТП в соответствии с правилами, условиями и порядком регистрации, аттестации, установленными данной ЭТП.

4.3. Чтобы претендовать на победу в данной процедуре Запроса предложений и на право заключения Договора, Участник на момент подачи заявок на участие - предложения должен отвечать в т.ч. следующим требованиям:

- обладать разрешительной документацией на данный вид деятельности, обученным персоналом, необходимыми согласованиями (сертификатами), позволяющими осуществить конструктивные

доработки согласно Заказу, техническим требованиям к товару и поданному предложению Участника;

- отсутствие невыполненных обязательств перед третьими лицами;
- наличие регистрационных и иных документов, подтверждающих его соответствие вышеуказанным требованиям;
- представлена история предприятия, справка о выполнении подобных поставок, рекомендации предыдущих заказчиков/покупателей с их контактной информацией;
- наличие выписки из единого государственного реестра юридических лиц или индивидуальных предпринимателей, выданная не позднее 6 месяцев на дату подачи предложения.

4.4. В случае если по каким-либо причинам Участник не может предоставить требуемый документ, он должен представить составленную в произвольной форме справку, объясняющую причину отсутствия требуемого документа, а также содержащую заверения Организатору в соответствии Участника данному требованию.

4.5. Закупочной комиссия вправе на основании информации о несоответствии претендента на участие в Запросе предложений/Участника Запроса предложениям установленным настоящей Документацией требованиям, полученной из любых официальных источников, использование которых не противоречит действующему законодательству Российской Федерации, не допустить претендента на участие в Запросе предложений к участию в Запросе предложений или отстранить Участника Запроса предложений от участия в Запросе предложений на любом этапе его проведения.

Б. ИНСТРУКЦИЯ УЧАСТНИКАМ

5. Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие - предложения Участника.

5.1. Заявка на участие оформляется по форме Приложения № 2, и содержит предложения Участника (включая описание поставляемого товара), анкету Участника с приложениями (п.25, п.27 Документации), которые должны быть подготовлены в составе и соответствии с разделом «Г» настоящей документации, и переданы по электронным каналам связи в электронно-цифровом формате через электронную торговую площадку в порядке, предусмотренном Положением о закупках, Документацией и регламентом данной электронной торговой площадки, в целях участия в запросе предложений.

5.2. Каждый Участник может подать только одно предложение. Указание итоговой цены договора является обязательным.

Частичное выполнение Заказа (поставка товаров) по предмету запроса предложений не допускается.

5.3. Все документы, подаваемые Участником в составе Заявки на участие - предложения, должны быть исполнены на русском языке. Любые вспомогательные документы и печатные материалы, представленные Участником, могут быть написаны на другом языке, если такие материалы сопровождаются точным переводом на русский язык.

5.4. Каждый документ, входящий в Заявку на участие - предложение, должен быть подписан электронной цифровой подписью (ЭЦП).

6. Затраты на участие.

6.1. Участник несет все расходы, связанные с подготовкой предложения и участием в закупке на ЭТП, и Заказчик ни в коем случае не будет нести ответственности или иметь обязательства в связи с такими расходами независимо от того, как проводится и чем завершается запрос предложений.

6.2. Участник может получить необходимые ему сведения и уточнения заказа, технических и иных требований к товару, получить разъяснения и иную информацию, которая может помочь при подготовке предложения и заключения Договора поставки.

Документация по проведению запроса предложений размещается на ЭТП и официальном сайте. Порядок получения Документации по проведению Запроса предложений на ЭТП определяется правилами и регламентом данной ЭТП.

Будет считаться, что Участник имеет полную информацию окупаемом товаре и требования к нему. При этом отсутствие или неправильное толкование собранных Участником каких-либо данных (информации) не может в последующем служить основанием для пересмотра предложения или условий и стоимости договора в большую сторону.

7. Разъяснения

7.1. Участник, которому требуются любые разъяснения по заказу, техническим, функциональным и иным требованиям к товару, иные разъяснения по процедуре закупки, может обратиться к Заказчику путем направления запроса на русском языке - в порядке, предусмотренном регламентом работы ЭТП, либо по почте, по факсу или по электронной почте E-mail: mosgorsvet@mail.ru либо mosgorsvet.avto@mail.ru, не позднее, чем за два рабочих дня до дня окончания подачи Заявок через ЭТП.

7.2. Заказчик в течение одного дня после получения запроса дает разъяснения Участнику. При этом такое разъяснение размещается на ЭТП и официальном сайте в течение одного рабочего дня, следующего после даты направления такого разъяснения лицу, сделавшему соответствующий Запрос, без ссылки на указанное лицо.

7.3. Заказчик вправе не отвечать на Запросы о разъяснении положений Документации по проведению запроса предложений, поступившие позднее срока, установленного в пункте 7.1.

8. Внесение изменений в документацию.

8.1. В течение срока приема Заявок на участие - предложений Заказчик имеет право внести изменения в документацию, выпустив дополнения, являющиеся частью документации, либо новую редакцию документации. Изменения, вносимые в Извещение о запросе предложений, Документацию размещаются Заказчиком на Официальном сайте и ЭТП.

8.2. Порядок получения претендентами на участие в Запросе предложений / Участниками изменений документации по запросу предложений, размещенных на ЭТП, определяется регламентом данной ЭТП.

8.3. Чтобы предоставить претендентам / Участникам разумное время для учета такого изменения при подготовке своих предложений, Заказчик может, при необходимости и по своему усмотрению, продлить срок подачи предложений.

9. Полнота и достоверность представления информации.

9.1. Неполное предоставление претендентом на участие в Запросе предложений / Участником требуемой информации или подача Заявки на участие - предложения, не отвечающей требованиям документации, дает право на отклонение такого предложения.

9.2. Любой претендент на участие в Запросе предложений / Участник на любом этапе может быть отстранен в случае предоставления им недостоверных сведений.

10. Требования к описанию поставляемого товара.

10.1. Описание Участником поставляемого товара, который является предметом закупки, его технических, функциональных, качественных и иных характеристик, должны соответствовать требованиям, установленным в Приложении №3 к настоящей документации.

10.2. Заполнение предложений Участника осуществляется по форме Приложения №3 к документации и является Приложением №1 к его Заявке на участие.

11. Место, условия и сроки поставки.

11.1. Место, условия и сроки поставки указываются в Заказе, Заявке на участие и описании иных условий / сведений о товаре согласно Приложению №3 к настоящей документации.

12. Подача заявок на участие - предложений.

12.1. Заявки на участие - предложения Участников представляются начиная с даты размещения на ЭТП и официальном сайте Извещения о закупке.

Порядок подачи Заявок на ЭТП определяется регламентом работы и «Руководством пользователя» данной ЭТП.

Документы и их копии должны быть заверены печатью организации и подписью лица, имеющего право в соответствии с законодательством Российской Федерации действовать от лица Участника без доверенности, или надлежащим образом уполномоченным им лицом на основании доверенности (доверенность или ее заверенная копия прикладывается к Заявке) до сканирования / подписаны ЭЦП.

12.2. Все документы (формы, заполненные в соответствии с требованиями настоящей документации, а также иные данные и сведения, предусмотренные настоящей документацией и соответственно оформленные), входящие в состав Заявки на участие - предложения должны быть предоставлены через ЭТП в отсканированном виде в доступном для прочтения формате (предпочтительнее формат *.pdf: один файл – один документ). Все файлы Заявки, размещенные претендентом / Участником на ЭТП, должны иметь наименование либо комментарий, позволяющие идентифицировать содержание данного файла Заявки, с указанием наименования документа, представленного данным файлом. При этом сканироваться документы должны после

того, как они будут оформлены в соответствии с требованиями, указанными в настоящей документации.

12.3. Прочие правила подготовки и подачи Заявки через ЭТП определяются регламентом работы данной ЭТП.

12.4. Любые исправления в Заявке на участие - предложении должны быть парафированы лицом, подписавшим Заявку на участие - предложение Участника.

13. Окончание приема Заявок на участие - предложений.

13.1. Заявки на участие - предложения должны быть поданы на ЭТП не позднее **16 ч. 00 мин.** (время московское) **«20» июля 2013 года.**

13.2. Заявки на участие в запросе предложений, поданные после даты окончания срока подачи Заявок, указанного в извещении о проведении Запроса предложений в электронной форме и пункте 13.1, не рассматриваются.

13.3. Срок приема Заявок на участие - предложений может быть продлен Заказчиком, путем внесения поправки в соответствии с пунктом 8 настоящей документации. В таких случаях все права и обязанности Закупочной комиссии и Участников, связанные с первоначальным сроком, распространяются на новые сроки.

14. Изменения и отказ от Заявок на участие - предложений.

14.1. Участник может внести изменения в документы Заявки на участие - предложения только до окончания сроков, указанных в пункте 13.1. настоящей документации, или отказаться от него.

14.2. Порядок изменения или отзыва Заявок, поданных на ЭТП, определяется и осуществляется в соответствии с регламентом работы данной ЭТП.

15. Особые условия.

15.1. Участник, предоставляя Заявку на участие - предложение, гарантирует, что Обязательные технические требования к поставляемой технике и ее характеристики, указанные в Заказе на поставку товара (Приложение № 1), будут неизменны и соблюдены в полном объеме.

15.2. Участник, предоставляя Заявку на участие - предложение, гарантирует, что приведенные в нем технические, функциональные характеристики и иные указанные им данные, будут выполнены в полном объеме, с соблюдением следующих условий:

- комплектующие, оборудование и материалы, предлагаемые Участником, будут соответствовать самому высокому техническому и качественному уровню мировых или российских аналогов;
- комплектующие, оборудование и материалы, предлагаемые Участником, будут соответствовать техническим требованиям, указанным в Приложении №1 к Документации, иметь необходимую сертификацию и одобрение типа транспортного средства, а так же соответствовать высокому техническому и качественному уровню мировых или российских аналогов;
- товар будет поставлен в точном соответствии с Заказом, предложением и Договором, с соблюдением требований безопасности и всех нормативно-правовых документов;
- указанная в Заявке на участие - предложении цена товара – стоимость договора не будет увеличена ни при каких обстоятельствах;
- все работы по монтажу оборудования, доукомплектации и т.д. будут осуществлены Поставщиком до поставки товара, товар поставляется полностью готовым к эксплуатации, с комплектом документов, указанным в п.5 Заказа на поставку (Приложения №1 к документации).

15.3. Участник, предоставляя Заявку на участие - предложение, гарантирует, что гарантийные сроки составляют: на грузоподъемную установку (ГПУ) - не менее 18 месяцев, на готовое изделие в целом - не менее 12 месяцев.

16. Альтернативные предложения, переторжка.

16.1. Подача альтернативных предложений и переторжка не предусмотрены.

17. Срок действия Заявки на участие - предложений Участников.

17.1. Заявки на участие - предложения Участников должны быть действительны в течение 90 дней после дня проведения открытия доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам.

17.2. Заказчик может попросить Участников дополнительно продлить срок действия Заявок на участие - предложений на определенный период. Просьба и ответы на нее совершаются в письменном виде. Участник может отказать в просьбе о продлении срока.

В. ОЦЕНКА ПРЕДЛОЖЕНИЙ И ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА

В срок, установленный в извещении о проведении Запроса предложений и в пункте 18.1 настоящей документации, на ЭТП на заседании Комиссии производится открытие доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам на участие в запросе предложений.

18. Заседание Комиссии.

18.1. Заседание Комиссии, на котором производится рассмотрение, оценка Заявок на участие - предложений Участников и подведение итогов закупки, будет проведено «22» июля 2013 года (но в любом случае после срока подачи предложений) по адресу: г.Москва, Армянский пер., д.3, стр.11.

18.2. Данные, касающиеся изучения, разъяснения, оценки и сравнения Заявок на участие - предложений, а также рекомендации по присуждению договора не подлежат разглашению Участникам или иным лицам, которые официально не имеют отношения к этому процессу, до того как будет объявлен Победитель. Попытки Участника повлиять на обработку Комиссией Заявок на участие - предложений, их оценку и сопоставление могут послужить основанием для отклонения Заявки на участие - предложения такого Участника.

19. Разъяснение Заявок на участие - предложений.

19.1. В целях содействия процессу изучения, оценки и сопоставления Заявок на участие - предложений Участников, Заказчик может, по своему усмотрению, попросить любого Участника представить разъяснение его предложения. Такое разъяснение может быть запрошено на любой стадии, вплоть до вынесения решения о заключении договора.

20. Изучение Заявок на участие - предложений и определение их соответствия требованиям, условия допуска к участию в закупке.

20.1. Прежде чем приступить к подробному изучению предложений Участников Комиссия определяет:

- а) соблюдение правил подписания документов Заявки на участие - предложения;
- б) полноту состава документов в соответствии с разделом «Г» настоящей документации;
- в) наличие разъяснений и (или) обоснований, которые Комиссия может запросить в соответствии с п. 19.1 настоящей документации.

20.2. Заказчик может не принимать во внимание мелкие погрешности, несоответствия, неточности Заявки на участие - предложения, которые не представляют собой существенного отклонения, при условии, что такой подход не нарушит принципа беспристрастности и не окажет воздействия на относительный рейтинг какого-либо Участника, полученный им в результате проведения оценки Заявок на участие - предложений.

20.3. Заявка на участие - предложение отвечает требованиям, если в ее составе представлены Приложения и соблюдены все указанные выше условия без существенных отклонений или оговорок. Существенными считаются отклонения или оговорки, которые:

- а) содержат в таблицах, заполненных в соответствии с Приложением №3 «Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, иных условий», показатели, выходящие за пределы, установленные в Заказе на поставку товара, и/или
- б) содержат в Заявке цену товара, значительно заниженную в сочетании с другими предложениями Заявки в отношении объекта закупки, то есть на 25 (двадцать пять) или более процентов ниже начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении Запроса предложений и пункте 1 Приложения №1 к Документации, и у Заказчика возникли обоснованные сомнения в способности Участника Запроса предложений исполнить договор на предложенных условиях, и/или
- в) содержат в Заявке место поставки, условия доставки либо порядок формирования цены, выходящие за пределы, указанные в п.7 Заказа на поставку, и/или
- г) любым существенным образом влияют на объем, сроки, качество и другие существенные характеристики подлежащих поставке товаров, и/или
- д) существенным образом, в нарушение положений настоящей документации, ограничивают права Комиссии, Заказчика или обязательства Участника по Договору, в отличие от того, как они предусмотрены в настоящей документации, и/или
- е) исправление которых поставит в неравные условия конкурентной борьбы других Участников, представивших отвечающие требованиям Заявки на участие - предложения.

20.4. Заявка на участие - предложение, которое не отвечает требованиям, отклоняется Комиссией и не может впоследствии быть приведено в соответствие с условиями настоящей документации путем исправления или изъятия нарушающих требования отклонений или оговорок.

20.5. Заявка на участие - предложение, содержащая цену договора, превышающую начальную (максимальную) цену, отклоняется без рассмотрения и к участию в закупке не допускается.

20.6. Юридические лица, находящиеся в процессе ликвидации или признанные по решению арбитражного суда несостоятельными (банкротом), либо на имущество которых наложен арест по решению суда, административного органа и (или) экономическая деятельность которых

приостановлена, либо юридические лица, содержащиеся в реестре недобросовестных поставщиков, - к участию в закупке не допускаются.

21. Оценка и сравнение Заявок на участие - предложений.

21.1. Комиссия оценивает и сравнивает только те Заявки на участие - предложения, которые признаны соответствующими требованиям настоящей документации и удовлетворяющие требованиям Заказа на поставку товара.

21.2. Критериями оценки Заявок на участие - предложений являются:

- цена договора;
- технические и функциональные характеристики товара;
- квалификационные, технические возможности, опыт, репутация и финансовое состояние Участника;
- срок поставки;
- гарантийный срок.

Значимость критериев и порядок их расчета установлены в Приложении №5 к настоящей документации.

21.3. Оценка и сопоставление заявок на участие - предложений осуществляется непосредственно Комиссией. Комиссия при проведении оценки и сопоставления заявок может руководствоваться мнением экспертов, которых она вправе привлекать к своей деятельности.

22. Порядок принятия решения.

22.1. Комиссия оценивает предложения Участников путем ранжирования в соответствии с критериями, указанными в п.21.2 и Приложением №5 к настоящей документации. Первое место присваивается лучшему - наибольшему показателю рейтинга, последнее – худшему. Максимальное количество рейтинговых мест равно количеству оцениваемых заявок на участие - предложений.

22.2. Победителем признается Участник, занявший, соответственно первое место в ранжировании Заявок на участие - предложений.

22.3. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50% от установленного числа членов комиссии. При равенстве показателей у нескольких Участников, голос председателя Комиссии является решающим.

22.4. При проведении обсуждения и проведении оценки приглашенные лица не присутствуют.

22.5. Комиссия признает Победителем Участника, предложение которого признано по существу отвечающим требованиям документации, и который предложил лучшие условия в точном соответствии с условиями, изложенными в документации.

22.6. Комиссия оставляет за собой право отклонить все заявки на участие - предложения Участников в любой момент до определения Победителя, не неся при этом никакой ответственности перед Участниками, а также обязательства информировать Участников о причинах своих действий.

22.7. Результаты проведения запроса предложений оформляются в виде «Протокола размещения заказа», подписываемого всеми членами Комиссии, присутствующими на заседании.

23. Уведомление о признании Участника Победителем.

23.1. Протокол оценки и сопоставления Заявок размещается на ЭТП и официальном сайте в течение 3 (трех) дней с даты его подписания.

23.2. Заказчик вправе направить Победителю уведомление о принятии Комиссией решения о Победителе.

23.3. Победитель и Заказчик должны незамедлительно начать процедуры по оформлению договора.

24. Заключение Договора

24.1. Условия Договора определяются в соответствии с Документацией по запросу предложений и Предложением Участника, признанного Победителем (новым Победителем), и включаются в форму Приложения №6 к Документации. Допускается подготовка и подписание дополнительных приложений к договору, если таковые не вступают в противоречие и не ухудшают условий, по которым Предложение Участника признано лучшим.

24.2. Договор между Победителем и Заказчиком заключается вне ЭТП в бумажном виде и должен быть подписан обеими сторонами в 10-дневный срок с даты подписания протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок (п.22.7 настоящей Документации).

24.3. В случае, если к моменту подписания Договора Победитель не представил выписку из ЕГРЮЛ, соответствующую п. 4.2 настоящей документации, данное обстоятельство расценивается как уклонение / отказ Победителя от заключения Договора.

24.4. В случае если Победитель отказался подписать Договор, а также, если подтвердятся сведения о несоответствии Победителя требованиям к Участникам, предусмотренным настоящей документацией, результаты аннулируются, и новый Победитель определяется из числа остальных Участников или проводится повторный запрос предложений, или закупка у единственного источника.

Г. ФОРМЫ

25. Состав Заявки на участие - предложения:

25.1. Заявка на участие в процедуре закупки способом запроса предложений (заполненная по форме Приложения № 2 к настоящей документации);

25.2. Описание поставляемого товара, иных условий - заполненное по форме Приложения №3 «Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, иных условий» - Приложение №1 к Заявке на участие;

25.3. Анкета Участника запроса предложений (заполненная по форме Приложения №4 к Документации) - Приложение №2 к Заявке на участие;

25.4. Подтверждающие документы в комплекте согласно п.27 настоящей документации, являются Приложением №3 к Заявке на участие.

25.5. Опись документов, представляемых для участия в процедуре закупки, заполненная в соответствии с Приложением №7 к настоящей документации.

Формы заполняются Участниками с соблюдением п.5 настоящей документации.

Участники запроса предложений должны заполнить приведенные формы по всем позициям. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

В графе 8 Анкеты Участника «Банковские реквизиты...» указываются реквизиты, которые будут использованы при заключении Договора.

На Приложениях к Заявке на участие - предложению должны быть проставлен соответствующий номер приложения.

Все страницы Заявки, Приложений к ней и подтверждающих документов должны быть пронумерованы в соответствии с номерами страниц, указанными в «Описи документов».

26. Форма договора

26.1. Договор с Победителем заключается по форме, являющейся Приложением №6 к настоящей документации. Отклонение от условий, зафиксированных в форме договора, не допускаются.

27. Подтверждающие документы (Приложение №3 к Заявке на участие – предложению):

27.1. Копии документов, определяющих юридический статус, место регистрации и основное место и вид деятельности, в т.ч. свидетельства о регистрации, свидетельства о постановке на налоговый учет, Устава Участника;

27.2. Выписка из ЕГРЮЛ, соответствующая п.4.2 настоящей документации;

27.3. Документ, подтверждающий полномочия лица, подписывающего Заявку на участие - предложение (протокол (решение) о назначении руководителя или письменная доверенность лицу, подписавшему предложение, на право принимать обязательства от имени Участника/ Поставщика);

27.4. Сведения (в свободной форме) о наличии разрешительной документации на данный вид деятельности, обученного персонала, необходимых согласований (сертификатов), позволяющих осуществить конструктивные доработки и дооборудование согласно Заказу, техническим требованиям к товару и поданному предложению Участника;

27.5. Справка (в свободной форме) об истории предприятия и о выполнении подобных поставок, с указанием номеров, дат договоров и наименований покупателей, включая сведения о лицах, к которым можно обратиться за получением информации по исполнению этих договоров;

27.6. Справка (в свободной форме) об отсутствии невыполненных обязательств перед третьими лицами, отсутствии фактов приостановления экономической деятельности и/или ареста имущества, о том, что не находится в состоянии ликвидации / банкротства;

27.7. Копии отчетов о финансовом состоянии Участника, включая бухгалтерскую отчетность за последний финансовый год с приложениями, и справку - расшифровку кредиторской задолженности по счетам с указанием просроченной, (а также, при наличии - отчеты аудиторских проверок) на последнюю отчетную дату;

27.8. Информацию (справка в свободной форме), касающуюся судебных разбирательств, в которые в настоящее время или в течение последних двух лет был вовлечен Участник с указанием сторон тяжбы, оспариваемых сумм и в чью пользу вынесено решение. При количестве судебных

разбирательств более 20, допускается указание информации только по делам, в которых Участник выступал в качестве ответчика;

27.9. Справка (в свободной форме) о наличии действующих договоров с поставщиками шасси, ГПУ, кабин, иных комплектующих (с указанием №, даты, контрагента), или гарантийные письма;

27.10. В случае если претендент не является плательщиком НДС - документ, подтверждающий его право на освобождение от уплаты НДС, с указанием положения Налогового кодекса Российской Федерации, являющегося основанием для освобождения;

27.11. другая информация и документы по усмотрению Участников запроса предложений.

27.12. Документы, указанные в п.5 Заказа на поставку товара - Приложения №1 к настоящей документации, в случае их отсутствия на момент подачи Заявки на участие – предложения, должны быть представлены на момент поставки.

27.13. В случае, если на стороне претендента на участие в запросе предложений выступает несколько лиц, указанная в настоящем пункте информация и документы предоставляются в отношении каждого лица, выступающего на стороне претендента на участие в запросе предложений.

Д. ПРИЛОЖЕНИЯ К ДОКУМЕНТАЦИИ

Приложение №1 – Заказ на поставку товара.

Приложение №2 - Заявка на участие в процедуре закупки способом запроса предложений (форма).

Приложение №3 - Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, иных условий (форма для заполнения).

Приложение №4 - Анкета Участника запроса предложений (форма).

Приложение №5 – Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупках - предложений Участников.

Приложение №6 – форма Договора.

Приложение №7 – форма описи документов.

Заказ на поставку товара – автогидроподъемников

1. Перечень и объемы:

№	Наименование спецавтотехники	Максимальная (начальная) цена за единицу, руб.	Ед. изм	Кол-во	Сроки поставки
1	Автомобиль специализированный (автоподъемник с телескопической стрелой, с гидравлическим управлением подъемником) с высотой подъема стрелы 18 метров, на базе Nissan Cabstar и беспроводным пультом дистанционного управления грузоподъемной установкой (ГПУ)	3 100 000	шт.	3	не более 40 дней от даты Договора
2	Автомобиль специализированный (автоподъемник с телескопической стрелой, с гидравлическим управлением подъемником) с высотой подъема стрелы 16 метров, на базе Nissan Cabstar и беспроводным пультом дистанционного управления грузоподъемной установкой (ГПУ)	3 000 000	шт.	1	не более 40 дней от даты Договора

Максимальная (начальная) цена всех 4 (четырех) автоподъемников – 12 300 000 руб., включая НДС, доставку и все расходы и затраты Поставщика, связанные с исполнением.

2. Обязательные технические требования к поставляемой технике и ее характеристики, применительно к каждому автогидроподъемнику:

Автомобиль специализированный (автоподъемник)

- шасси автомобиля:

Nissan Cabstar с колёсной базой 3 400 для 18-метрового подъемника

Nissan Cabstar с колёсной базой 2 900 для 16- метрового подъемника

- Двигатель – дизельный, не менее Евро-4

- Вместимость кабины – 3 человека

- Год выпуска шасси – 2013г.

- Стрела - телескопическая

-Угол поворота корзины – 90 градусов в каждую сторону

- Управление подъемником – гидравлическое

- Угол поворота стрелы – 360 градусов

- Наличие пульта управления в корзине

- Наличие беспроводного пульта дистанционного управления грузоподъемной установкой

- Возможность одновременного выполнения операций при работе грузоподъемной установкой.

3. Требуемые значения технических характеристик (показателей) товара, в отношении которых участник закупки вносит свои предложения согласно Приложению № 3 *Предложения Участников, не ниже указанных значений:*

- Грузоподъемность корзины – не менее 200 кг.

- Наружная ширина кабины с зеркалами – не более 2.650 метра

- Длина автомашины в транспортном положении:

• не более 6,750 м. - для 18 метрового автоподъемника

• не более 6,100 м. - для 16 метрового автоподъемника

- Ширина автоподъемника в рабочем разложенном состоянии, на максимальном горизонтальном вылете стрелы, по крайним точкам аутригеров:

• не более 3.5 метра, по крайним точкам аутригеров - для 18 метрового автогидроподъемника

• не более 2.650 метра по крайним точкам аутригеров - для 16 метрового автогидроподъемника

- Электроизоляция корзины – не менее 1000 В.

- Наличие бортов по периметру грузовой платформы высотой – не менее 300 мм.
- Общая высота автомобиля в транспортном положении - не более 3.0 метра

Свободные предложения Участника:

- Производитель ОПУ
- Производитель грузоподъемной установки (ГПУ)
- Максимальная мощность двигателя
- Цвет кабины и грузоподъемной установки
- Настил пола грузовой платформы

4. Функциональные требования к поставляемой технике:

- Производство работ по монтажу и устранению неисправностей в электросетях наружного освещения на высоте 18 и 16 метров соответственно.
- Выполнение покрасочных и помывочных работ, работ по благоустройству городского хозяйства

5. Перечень предоставляемых участниками закупки документов, подтверждающих технические и функциональные свойства товара и его соответствие установленным требованиям:

- Паспорт транспортного средства,
- Паспорт на автоподъемник,
- Руководство по эксплуатации транспортного средства (на русском языке),
- Руководство по эксплуатации автоподъемника (на русском языке),
- Сертификат соответствия продукции / товара (копия),
- Одобрение типа транспортного средства (копия),
- Разрешение Ростехнадзора на применение оборудования (копия),
- Сертификат соответствия требованиям промышленной безопасности (копия),
- Сервисную книжку на базовое шасси.

6. Гарантийный срок и гарантийные обязательства поставщика (по каждой единице товара):

- На товар (готовое изделие) - не менее 12 месяцев с момента поставки;
- На грузоподъемную установку (ГПУ) - не менее 18 месяцев с момента ввода в эксплуатацию.

7. Срок поставки, место и способ доставки:

- Срок поставки - не позднее 40 дней от даты Договора;
- Место поставки - город Москва или Московская область, но не далее 50 км от МКАД, конкретизируется в Спецификации к Договору;
- Способ доставки - самовывоз со склада Поставщика, если таковой находится не далее 50 км от города Москвы. В ином случае доставка до города Москвы должна быть включена в цену товара.
- Все комплектующие и документы, относящиеся к товару и его поставке, должны быть переданы вместе с товаром.

8. Иные условия:

- Согласно Договора (Приложение № 6 к настоящей Документации по открытому запросу предложений).

9. По техническим вопросам и вопросам, касающихся комплектации и работы узлов и механизмов, обращаться в ОАО «Мосгорсвет» к заместителю Председателя закупочной комиссии Иванову Алексею Вячеславовичу, начальнику транспортного цеха по тел. 8 (917) 580-18-80 или e-mail: mosgorsvet.avto@mail.ru.

на бланке организации

**Заявка на участие в процедуре закупки способом запроса предложений
в электронной форме
на поставку спецавтотехники для нужд ОАО «Мосгорсвет»**

Изучив Ваш запрос предложений от «11» июля 2013 г., предлагаем выполнить следующую поставку 4 (четырёх) автогидроподъемников:

(в рублях, с НДС)					
Наименование спецавтотехники	Ед. изм.	Кол-во	Цена ед., руб. с НДС	Сумма, руб., с НДС	Срок поставки
Автомобиль специализированный (автоподъемник с телескопической стрелой, с гидравлическим управлением подъемником) с высотой подъема стрелы 18 метров, на базе Nissan Cabstar и беспроводным пультом дистанционного управления грузоподъемной установкой (ГПУ)	шт.	3			
Автомобиль специализированный (автоподъемник) с высотой подъема стрелы 16 метров, на базе Nissan Cabstar и беспроводным пультом дистанционного управления грузоподъемной установкой (ГПУ)	шт.	1			
Стоимость определена на условиях поставки: _____ (указать)					

ИТОГО ДОГОВОР НА СУММУ _____ рублей с НДС.

В цену поставки (договора) включены стоимость и монтаж гидравлических грузоподъемных установок на каждый из автомобилей, стоимость всех работ, материалов и всего оборудования согласно Приложению № 1 к настоящей Заявке, а также доставка товара к месту поставки в г.Москве (МО), все налоги и обязательные платежи, иные сопутствующие расходы и затраты, связанные с поставкой Товара.

Настоящей Заявкой гарантируем, что Обязательные технические требования к поставляемой технике и ее характеристики, указанные в Заказе на поставку товара (Приложение № 1), будут неизменны и соблюдены в полном объеме.

Таблица №2. Прочие коммерческие условия поставки товара

№ п/п	Наименование	Значение
1	Срок поставки: не позднее	
2	Условия оплаты	
3	Гарантийный срок на ГПУ (на каждую)	
4	Гарантийный срок на товар (на каждое готовое изделие - автогидроподъемник)	
5		

Настоящей Заявкой подтверждаем, что сведения о _____
(наименование Участника)

не включены в реестр недобросовестных поставщиков, предусмотренный Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ, и (или) в реестр недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 21 июля 2005 года N 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».

Настоящей Заявкой подтверждаем, что _____
(наименование Участника)

не находится в процессе ликвидации, не признан по решению арбитражного суда несостоятельным (банкротом), а также не является организацией, на имущество которой наложен арест по решению суда, административного органа и/или экономическая деятельность которой приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом РФ об административных правонарушениях, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды не превышает ____% балансовой стоимости активов _____ (наименование Участника) по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.

Настоящим гарантируем достоверность представленной информации и подтверждаем право Заказчика, не противоречащее требованию формированию равных для всех участников размещения заказа условий, запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения, в том числе сведения о соисполнителях.

Перечень Приложений к Заявке на участие согласно Описи:

1. Приложение №1 - Описание поставляемого товара, иных условий, заполненное по форме Приложения №3 к Документации по запросу предложений – на ____ л.;
2. Приложение № 2 – Анкета Участника по установленной форме – на ____ л.;
3. Приложение №3 - Подтверждающие документы в комплекте из ____ шт. – на ____ л.

(должность ответственного лица Поставщика,
указание: на основании Устава / доверенности)

(подпись, печать Поставщика)

(расшифровка подписи)

Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, иных условий
(ПРИЛОЖЕНИЕ №1 к Заявке)

Автомобиль специализированный (автогидроподъёмник)

1. Сведения о технических показателях товара:

№ п/п	Показатель	Требуемое значение (согласно нормативных требований документации о запросе предложений, Заказа)	Точное значение (заполняется Участником в соответствии с техническими характеристиками и показателями)	
			АГП с высотой подъёма стрелы 18 м	АГП с высотой подъёма стрелы 16 м
1	2	3	4	5
1	Грузоподъёмность корзины	не менее 200 кг.		
2	Двигатель – дизельный	не менее Евро-4		
3	Колёсная база Nissan Cabstar	- 3 400 - для 18-ти метрового; - 2 900- для 16-ти метрового		
4	Вместимость кабины	3 человека		
5	Наружная ширина кабины с зеркалами	не более 2,650 м.		
6	Общая высота автомобиля, в транспортном положении	не более 3.0 метра		
7	Длина автомашины в транспортном положении	- не более 6,750 м. - для 18-ти метрового; - не более 6,100 м. - для 16-ти метрового;		
8	Ширина автоподъёмника в рабочем разложенном состоянии, на максимальном горизонтальном вылете стрелы, по крайним точкам аутригеров	- не более 3,5 метра- для 18-ти метрового; - не более 2,650 метра - для 16-ти метрового		
9	Год выпуска автоподъёмника	2013г.		
10	Год выпуска шасси	2013г.		
11	Производитель грузоподъемной установки (ГПУ)			
12	Максимальная мощность двигателя			
13	Производитель опорно-поворотного устройства (ОПУ)			
14	Высота бортов по периметру грузовой платформы	не менее 300 мм		

15	Угол поворота стрелы	360 градусов		
16	Электроизоляция корзины	не менее 1000 В.		
17	Угол поворота корзины – 90 градусов в каждую сторону	да		
18	Наличие пульта управления в корзине	да		
19	Наличие беспроводного пульта дистанционного управления грузоподъемной установкой	да		
20	Возможность одновременного выполнения операций при работе грузоподъемной установкой	да		

2. Иные сведения о товаре:

№ п/п	Показатель	Требуемое значение (согласно нормативных требований документации о запросе предложений, Заказа)	Точное значение (заполняется Участником в соответствии с техническими характеристиками и показателями)	
			АГП с высотой подъема стрелы 18 м	АГП с высотой подъема стрелы 16 м
1	2	3	4	5
1	Функциональные требования к поставляемой технике: - Производство работ по монтажу и устранению неисправностей в электросетях наружного освещения на высоте 18 и 16 метров соответственно - Выполнение покрасочных и помывочных работ по благоустройству городского хозяйства	сведения о возможностях (да / нет по каждому)		
2	Цвет кабины			
3	Цвет грузоподъемной установки			
4	Настил пола грузовой платформы			
5	Дополнительные опции: - Подушка безопасности водителя, - сиденье водителя на пневмоподвеске, - обогрев зеркал заднего вида, - круиз контроль, - блокировка заднего моста	сведения о наличии (да / нет по каждому)		
6	Вид товара по Договору (схематичный) – изображен в приложении №_ к настоящей Заявке	сведения о наличии (да / нет)		

3. Сведения по поставке:

№ п/п	Показатель	Требуемое значение (согласно нормативных требований документации о запросе предложений, Заказа)	Точное значение (заполняется Участником в соответствии с техническими характеристиками и показателями)	
			АГП с высотой подъема стрелы 18 м	АГП с высотой подъема стрелы 16 м
1	2	3	4	5
1	Гарантийный срок на товар (готовое изделие)	Не менее 12 месяцев		
2	Гарантийный срок на грузоподъемную установку	Не менее 18 месяцев		
3	Срок поставки	Не более 40 дней от даты Договора		
4	Расстояние от склада поставщика до г.Москвы (МКАД)	до 50 км – самовывоз, если более – заполняется п.6		
5	Место нахождения склада поставщика – адрес			
6	Условия доставки (место поставки)	самовывоз при расстоянии (п.4) до 50 км от МКАД		
7	Условия, порядок оплаты	предоплата – не более 50%, окончательный расчет – по факту готовности		
8	Наличие у Участника права собственности на товар на момент поставки	да		
9.				

(подпись, М.П.)

/ (фамилия, имя, отчество подписавшего, должность, на основании ___ - указать)

Анкета Участника запроса предложений

(ПРИЛОЖЕНИЕ №2 к Заявке)

Наименование и адрес Участника запроса предложений: _____

№ п./п.	Наименование	Сведения об Участнике запроса предложений (заполняется Участником запроса предложений)
1.	Организационно-правовая форма, полное и сокращенное фирменное наименование	
2.	Участники (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех участников, чья доля в уставном капитале превышает 10%)	
3.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц (дата и номер, кем выдано)	
4.	ИНН, КПП, ОКПО, ОКВЭД	
5.	Юридический адрес	
6.	Почтовый адрес	
7.	Телефоны (с указанием кода города)	
8.	Факс (с указанием кода города)	
9.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
10.	Адрес электронной почты	
11.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета в банке, корреспондентский счет, БИК, телефоны банка)	
12.	Фамилия, Имя и Отчество руководителя, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона	
13.	Фамилия, Имя и Отчество ответственного лица с указанием должности и контактного телефона	

(подпись, М.П.)

(фамилия, имя, отчество подписавшего, должность, на основании ___ указать ___)

**Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупках –
предложений Участников**

1. Настоящий порядок подготовлен на основании Положения о закупках ОАО «Мосгорсвет» и Приложения №2 к нему, и устанавливает конкретные критерии оценки и сопоставления Предложений Участников закупки в форме запроса предложений.

2. Для оценки Заявки на участие в закупках – предложения (далее - Заявка) осуществляется расчет итогового рейтинга по каждой Заявке. Итоговый рейтинг Заявки рассчитывается путем сложения рейтингов по каждому критерию оценки Заявки, установленному в документации по запросу предложений, умноженных на их значимость.

Присуждение каждой Заявке порядкового номера по мере уменьшения степени выгоды содержащихся в ней условий исполнения договора производится по результатам расчета итогового рейтинга по каждой Заявке.

Заявке, набравшей наибольший итоговый рейтинг, присваивается первый номер.

3. Оценка заявок на участие в закупках – предложений осуществляется по следующим критериям:

№ п/п	Критерий	Обозначение критерия	Значимость критерия в процентах	Обозначение коэффициента значимости критерия
1	Цена договора	Rai	55 %	Kai = 0,55
2	Технические и функциональные характеристики товара	Rti	20 %	Kti = 0,20
3	Квалификационные, технические возможности, опыт, репутация и финансовое состояние Участника	Rki	8 %	Kki = 0,08
4	Срок поставки	Rbi	10 %	Kbi = 0,10
5	Гарантийный срок	Rci	7 %	Kci = 0,07

4. Оценка Заявок на участие в закупках – предложений осуществляется путем определения рейтингов по каждому критерию. Рейтинг по каждому критерию представляет собой оценку в баллах. Дробное значение рейтинга округляется до двух десятичных знаков после запятой по математическим правилам округления.

Значимость критериев определяется в процентах. При этом для расчетов рейтингов применяется коэффициент значимости, равный значению соответствующего критерия в процентах, деленному на 100. Сумма значимостей критериев оценки Заявок, установленных в документации по запросу предложений, составляет 100 процентов.

5. Оценка в баллах получается по результатам оценки по критериям в следующем порядке:

5.1. Рейтинг, присуждаемый Заявке по критерию «Цена договора»

5.1.1. Рейтинг, присуждаемый Заявке по критерию «Цена договора», определяется по формуле:

$$R_{\alpha} = \frac{A_{max} - A_i}{A_{max}} \times 100$$

где:

Rai - рейтинг, присуждаемый i-й Заявке по указанному критерию;

Amax - начальная (максимальная) цена договора, установленная в документации по запросу предложений (в рублях);

Ai - предложение i-го Участника по цене договора (в рублях). Источник: Заявка на участие в процедуре закупки – предложение (форма Приложения №2 к Документации).

5.1.2. Порядок оценки Заявок по критерию «Цена договора»:

- При оценке Заявок по критерию «Цена договора» использование подкритериев не допускается.
- Для определения рейтинга Заявки по критерию «Цена договора» применяется начальная (максимальная) цена договора.
- При оценке Заявок по критерию «Цена договора» лучшим условием исполнения договора по критерию признается предложение Участника с наименьшей ценой договора.

Договор заключается на условиях по данному критерию, указанных в Заявке на участие в закупках – предложении.

5.2. Рейтинг, присуждаемый Заявке по критерию «Технические и функциональные характеристики товара»

Рейтинг, присуждаемый Заявке по критерию «Технические и функциональные характеристики товара» (источник: описание предлагаемых Участником технических и функциональных характеристик товара – Приложение №1 к Заявке; метод оценки - экспертный), имеет значение от 0 до суммарно 100 баллов по всем подкритериям, и определяется с учетом следующих значений каждого подкритерия:

5.2.1. Показатель $T1$ - по соответствию предложений Участников требованиям Заказчика к автомобилю и ГПУ. Максимальное значение показателя $T1$ составляет 25 баллов.

5.2.2. Показатель $T2$: по грузоподъемности корзины автоподъемника. Максимальное значение показателя составляет 60 баллов.

5.2.3. Показатель $T3$: по производителю ГПУ и ОПУ. Максимальное значение показателя составляет 15 баллов.

5.2.4. При оценке Заявок по критерию «Технические и функциональные характеристики товара» наибольшее количество баллов присваивается Заявке с лучшим предложением Участника по указанным характеристикам.

5.2.5. Рейтинг, присуждаемый Заявке по критерию «Технические и функциональные характеристики товара» определяется путем сложения баллов по каждому подкритерию: $R_{ti} = T1_i + T2_i + T3_i$.

5.3. Рейтинг, присуждаемый Заявке по критерию «Квалификационные, технические возможности, опыт, репутация и финансовое состояние Участника»

5.3.1. Рейтинг, присуждаемый Заявке по критерию «Квалификационные, технические возможности, опыт, репутация и финансовое состояние Участника» (источник: подтверждающие документы, справки Участника и иные документы, согласно п.27 документации по запросу предложений, фактически представленные Участником в составе его Приложения №3 к Заявке; метод оценки - экспертный), имеет значение от 0 до суммарно 100 баллов по всем подкритериям, и определяется с учетом следующих значений каждого подкритерия:

- Показатель $K1$ – Технические возможности и опыт Участника.

Максимальное значение показателя $K1$ составляет 20 баллов.

- Показатель $K2$ – Квалификационные показатели Участника.

Максимальное значение показателя $K2$ составляет 25 баллов.

- Показатель $K3$ – Финансовое состояние Участника.

Максимальное значение показателя $K3$ составляет 15 баллов.

- Показатель $K4$ – Предложения Участника по снижению предоплаты, порядку расчетов.

Максимальное значение показателя $K4$ составляет 40 баллов.

5.3.2. Порядок оценки Заявок по критерию:

Оценка показателей по каждой Заявке осуществляется путем проставления баллов по каждому подкритерию исходя из представленных Участником информации и подтверждающих документов.

5.3.3. При оценке Заявок по критерию «Квалификационные, технические возможности, опыт, репутация и финансовое состояние Участника» наибольшее количество баллов присваивается Заявке с наибольшим соответствием Участника предъявляемым требованиям, а по показателю $K4$ – с максимально предложенной отсрочкой платежей.

5.3.4. Рейтинг, присуждаемый Заявке по критерию «Квалификационные, технические возможности, опыт, репутация и финансовое состояние Участника» определяется путем сложения баллов по каждому подкритерию: $R_{ki} = K1_i + K2_i + K3_i + K4_i$.

5.4. Рейтинг, присуждаемый Заявке по критерию «Срок поставки»

5.4.1. Рейтинг, присуждаемый Заявке по критерию «Срок поставки», определяется по формуле:

$$R_{bi} = \frac{B^{\max} - B^i}{B^{\max} - B^{\min}} \times 100, \text{ где:}$$

R_{bi} – рейтинг, присуждаемый i -й Заявке по указанному критерию;

B^{\max} – максимальный срок поставки, установленный в документации по запросу предложений, в днях с предполагаемой даты договора;

B^{\min} – минимальный срок поставки, определенный Заказчиком - 20 дней;

B^i - предложение i -го Участника по сроку поставки, указанное в Заявке, исчисленное с предполагаемой даты договора.

5.4.2. При оценке Заявок по критерию «Срок поставки» лучшим условием исполнения договора по критерию признается предложение Участника с наименьшим сроком поставки (более ранняя дата поставки последней единицы товара). Договор заключается на условиях по данному критерию,

указанных в Заявке на участие в закупках – предложении как по каждой позиции товара, так и по итоговому сроку поставки.

5.5. Рейтинг, присуждаемый Заявке по критерию «Гарантийный срок»

5.5.1. Рейтинг, присуждаемый Заявке по критерию «Гарантийный срок» (источник: описание предлагаемых Участником технических, функциональных и иных характеристик товара – Приложение №1 к Заявке), определяется по формуле:

$$RC_i = \frac{C_i - C_{\min}}{C_{\min}} \times 100, \text{ где:}$$

RC_i – рейтинг, присуждаемый i -й Заявке по указанному критерию;

C_{\min} – минимальный срок предоставления гарантии по данному подкритерию, установленный в документации по запросу предложений.

C_i – предложение i -го Участника, указанное в Заявке, по сроку гарантии.

5.5.3. При оценке Заявок по критерию «Гарантийный срок» лучшим условием исполнения договора по указанному критерию признается предложение в Заявке с наибольшим сроком предоставления гарантии.

5.5.4. В целях оценки и сопоставления предложений со сроком гарантии, превышающем более чем на половину минимальный срок предоставления гарантии, установленный в документации по запросу предложений, таким заявкам присваивается рейтинг по данному критерию, равный 50.

При этом Договор заключается на условиях гарантийных сроков, указанных в Заявке на участие в закупках – предложении.

6. В случае, если какое-то поле Заявки и/или Описания поставляемого товара / Сведения о товаре и иных условий, не заполнено Участником, либо не может быть определено ввиду непредставления Участником документов и/или информации, то соответствующее значение критерия (показателя) признается равным 0 (ноль баллов).

7. Расчет итогового рейтинга по каждой Заявке на участие в закупках – предложений осуществляется путем сложения рейтингов по каждому критерию, умноженных на их значимость:

$$R_i = (R_{ai} * K_{ai}) + (R_{ti} * K_{ti}) + (R_{ki} * K_{ki}) + (R_{bi} * K_{bi}) + (R_{ci} * K_{ci}).$$

ФОРМА

Договор поставки № _____

г. Москва

« ____ » _____ 2013 г.

« _____ » в лице _____, действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем «Поставщик», с одной стороны, и Открытое акционерное общество «Мосгорсвет», именуемое в дальнейшем «Покупатель», в лице Генерального директора Богданова Юрия Александровича, действующего на основании Устава, с другой стороны, при совместном упоминании именуемые в дальнейшем Стороны, а при упоминании по отдельности, именуемые как Сторона, по итогам проведения ОАО «Мосгорсвет» процедуры закупки – открытого запроса предложений, в соответствии с Протоколом закупочной комиссии № _____ от « ____ » _____ 2013г., заключили настоящий Договор поставки (далее по тексту – «Договор»), о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему Договору и в соответствии со Спецификацией №1 к нему – неотъемлемой частью Договора, Поставщик обязуется передать в собственность Покупателя, а Покупатель принять и оплатить следующий товар: автомобили специализированные – автогидроподъёмники в количестве 4 (четыре) единицы, на базе шасси **Nissan Cabstar**, оборудованные грузоподъемной установкой с высотой подъема 18 м. – 3 шт., 16 м – 1 шт.

- Двигатель: дизельный, Евро _____;

- Состояние товара: новый (2013 года выпуска), готовый к эксплуатации;

- Функциональные требования: производство работ по монтажу и устранению неисправностей в электросетях наружного освещения на высоте 18 и 16 метров соответственно, выполнение покрасочных и помывочных работ, работ по благоустройству городского хозяйства;

- Характеристики товара указаны в Спецификации №1 к Договору (Приложение №1 к Договору).

1.2. Индивидуализирующие признаки (номера: марка- модель, VIN, № шасси, № кузова, № двигателя, заводской № грузоподъемной установки), которые невозможно указать при подписании настоящего договора, будут определены при подписании акта приема-передачи товара.

1.3. Цена Договора: общая стоимость готового к эксплуатации товара составляет _____ руб. (_____ миллион _____ тысяч _____ рублей _____ копеек), включая НДС(18%) в сумме _____ руб. (_____).

1.4. Указанная в п.1.3 Договора цена сформирована на условиях _____ (самовывоза / доставки товара к месту поставки) _____ и включает в себя в т.ч. стоимость дооборудования, все конструктивные и иные доработки, расходы по доставке товара к месту поставки, на страхование (кроме ОСАГО, КАСКО), уплату таможенных пошлин и иных обязательных платежей и все иные расходы Поставщика по исполнению настоящего Договора.

1.5. Цена товара и сумма Договора является твердой и не подлежит изменению в течение всего срока действия настоящего Договора.

2. КАЧЕСТВО И КОМПЛЕКТНОСТЬ ТОВАРА

2.1. Поставщик гарантирует, что передаваемый Покупателю товар технически исправен и не имеет дефектов изготовления. Гарантийный срок начинается с момента передачи автотранспорта Покупателю. Гарантийное обслуживание осуществляется Поставщиком в части грузоподъемной установки (ГПУ) и изменений, внесённых в конструкцию базового транспортного средства, в течение _____ месяцев с даты ввода в эксплуатацию. В части базового транспортного средства гарантийное обслуживание производится на специализированном сервисном центре «_____». Гарантийный срок на базовое транспортное средство устанавливает завод-изготовитель «_____» согласно сервисной книжки, а именно _____ месяцев или _____ тыс.км / без ограничения пробега.

2.2. Рассмотрение вопроса о гарантии осуществляется после предоставления Покупателем рекламационного акта с перечнем дефектов, составленного с участием представителя Поставщика. Покупатель в праве назначить экспертизу при возникновении сомнений в отнесении дефекта к

заводскому браку с отнесением расходов на Поставщика (при подтверждении заводского брака экспертизой).

2.3. Заключение о том, что неисправность (дефект) является гарантийным случаем, оформляется на производственной базе Поставщика или на станции технического обслуживания после диагностики, которая производится в присутствии представителя Поставщика. Заключение оформляется письменно и вступает в силу после его подтверждения заводом-изготовителем.

2.4. Действие гарантии не распространяется на недостатки автомобиля в случаях:

- При повреждении автомобиля в результате аварии;
- Если узлы и агрегаты подвергались Покупателем разборке или ремонту без предъявления оборудования уполномоченному производителем на гарантийный ремонт;
- При внесении Покупателем в конструкцию оборудования изменений, которые не были согласованы с производителем;
- Если Покупателем оборудования по своей инициативе или своими силами демонтировались стандартные узлы и детали и монтировались другие, не предусмотренные нормативно-технической документацией производителя;
- При использовании оборудования не по назначению.

Устранение недостатков, возникших в вышеперечисленных случаях, производится за счет Покупателя.

2.5. Гарантийное обслуживание не распространяется на неисправности и отказы, возникшие вследствие не выполнения рекомендуемых условий хранения и эксплуатации машины, указанных в «Техническом описании и инструкции по эксплуатации». Так же гарантийное обязательство не распространяется на: а) Детали, вышедшие из строя по причине естественного износа (лампочки накаливания, щетки стеклоочистителя и др.) б) Сменные элементы и расходные материалы (фильтрующие элементы, электролит, смазочные вещества, РТИ и др.)

2.6. Поставщик гарантирует, что товар новый, принадлежит ему на праве собственности, не заложен, не арестован, не является предметом исков третьих лиц, не обременен каким-либо иным образом. Его качество соответствует Паспорту и иным прилагаемым документам.

2.7. В случае устранения дефектов товара в течение гарантийного срока, этот срок продлевается на время, в течение которого товар не мог использоваться из-за обнаруженных в нем дефектов.

3. СРОКИ И ПОРЯДОК ПОСТАВКИ ТОВАРА

3.1. Срок поставки товара Поставщиком – до « » 2013 г.

Передача товара Покупателю производится Поставщиком по адресу: .

3.2. Приемка товара осуществляется на территории (Поставщика / Покупателя), в присутствии представителя Поставщика, о чем подписывается акт приема-передачи товара по форме Приложения №2 к настоящему Договору.

3.3. Поставщик информирует Покупателя о готовности товара к отгрузке путем направления уведомления по электронной почте: mosgorsvet@mail.ru, за 3 (три) рабочих дня до предполагаемой даты готовности.

3.4. Для приемки товара представитель Покупателя предоставляет надлежаще оформленную доверенность, в которой должно быть указано его право на подписание акта приема-передачи, получение товара от Поставщика, а так же подписание и получение других необходимых документов. Приемка товара оформляется актом приема-передачи (по форме согласно Приложению №2 к Договору), при этом Поставщик передает Покупателю следующие документы и комплектующие:

- паспорт транспортного средства,
- паспорт на автоподъемник,
- разрешение Ростехнадзора на применение оборудования (копия),
- комплект ключей,
- одобрение типа транспортного средства (копия),
- руководство по эксплуатации транспортного средства (на русском языке),
- руководство по эксплуатации на автоподъемник (на русском языке),
- сертификат соответствия продукции (копия),
- сертификат соответствия требованиям промышленной безопасности (копия),
- 2 экземпляра акта приема-передачи для ГИБДД, третий экземпляр подписанного договора поставки (с учетом исполнения п.7.1),
- сервисную книжку на базовое шасси;
- накладную по форме ТОРГ-12 и счет-фактуру.

В случае, если какой-либо из указанных документов не передан Покупателю вместе с товаром, поставка является не исполненной, Покупатель не принимает товар до момента предоставления полного комплекта документов, а Поставщик возмещает Покупателю все связанные с этим расходы.

3.5. Поставщик не несет ответственности за просрочку поставки товара в случае наступления форс-мажорных обстоятельств (наводнение, землетрясение, военные действия, террористический акт).

3.6. При согласовании с Покупателем Поставщик имеет право на досрочную поставку товара. Частичная поставка не допускается.

3.7. Право собственности на товар, а так же все риски, связанные с этим правом, переходят к Покупателю с момента подписания сторонами акта приема-передачи товара.

4. ЦЕНЫ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

4.1. Сумма Договора складывается из стоимости каждого готового к эксплуатации автомобиля, указанной в Спецификации, и составляет _____ руб. (_____ рублей _____ копеек), включая НДС(18%) в сумме _____ руб. В цену поставки (Сумму договора) включены стоимость шасси автомобиля, стоимость и монтаж гидравлических грузоподъемных установок на каждый из автомобилей, стоимость всех работ, материалов и всего оборудования согласно Спецификации № 1 к Договору, а также доставка товара к месту поставки, указанному в п.3.1, все налоги и обязательные платежи, иные сопутствующие расходы и затраты, связанные с поставкой товара.

4.2. Порядок расчетов:

- Авансовый платеж в размере _____% (_____ процентов), что составляет _____ руб. (_____ рублей _____ копеек), включая НДС 18%, что составляет _____ руб., перечисляется в качестве предварительной оплаты в течение _____ (_____) рабочих дней с даты заключения Договора;

- Окончательный расчет в размере _____% (_____ процентов), что составляет _____ руб. (_____ рублей _____ копеек), включая НДС 18%, что составляет _____ руб. перечисляется по факту получения _____ в течение _____ (_____) рабочих дней.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За несвоевременно поставленный товар Поставщик выплачивает Покупателю, при наличии требования Покупателя, пеню в размере 0,1% от стоимости несвоевременно поставленного товара за каждый день просрочки.

5.2. За несвоевременную оплату поставленного товара Покупатель выплачивает Поставщику, при наличии требования Поставщика, пеню в размере 0,1% от несвоевременно оплаченной суммы за каждый день просрочки.

5.3. Уплата неустоек и штрафов не освобождает виновную Сторону от исполнения нарушенного обязательства.

5.4. Требования об уплате указанной в настоящем разделе неустойки / пени предъявляются в претензионном порядке и отражаются в учете с момента оплаты или признания претензии.

5.5. Стороны прилагают максимальные усилия, чтобы устранить возникающие разногласия исключительно путем переговоров; при невозможности устранения разногласий путем переговоров, стороны решают возникшие разногласия в Арбитражном суде г.Москвы, с соблюдением обязательного претензионного порядка. Все претензии, связанные с исполнением настоящего Договора подлежат рассмотрению Сторонами в десятидневный срок с момента получения претензии.

6. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

6.1 Стороны гарантируют наличие у них полномочий на подписание настоящего Договора и отсутствие у них каких-либо ограничений на заключение настоящего Договора в силу положений Устава и действующего законодательства Российской Федерации.

6.2 Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором, стороны руководствуются нормами гражданского законодательства о поставках товаров.

6.3 В случае отказа Покупателя от приема товара или его части, Поставщик возвращает Покупателю ранее оплаченные денежные средства, в течение 10 дней с момента заявления требования Покупателем.

6.4 Условия настоящего Договора в отношении сроков передачи товара действуют в случае соблюдения Покупателем условий, указанных в п. 4.2. Договора. В противном случае условия, касающиеся сроков исполнения Договора, могут быть изменены по согласованию Сторон на срок просрочки Покупателем исполнения таких обязательств.

7 СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

7.1 Срок действия Договора: с даты подписания настоящего Договора до полного исполнения сторонами своих обязательств. Датой подписания считается дата, указанная в правом верхнем углу первой страницы Договора. Оригинал Договора, подписанный обеими Сторонами, должен быть представлен другой Стороне в течение 5 дней с даты подписания.

7.2. Покупатель вправе отказаться от исполнения настоящего Договора в одностороннем порядке (расторгнуть Договор), уведомив об этом Поставщика за 5 календарных дней до планируемой даты расторжения, в случаях существенного нарушения Поставщиком своих обязательств, включая, но не ограничиваясь:

7.2.1. Если из действий Поставщика явно следует нарушение обязательств настолько, что Товар явно не будет поставлен к согласованному сроку. При этом просрочка поставки должна превышать 5 календарных дней.

7.2.2. При поставке некомплектного Товара или Товара ненадлежащего качества с недостатками, которые не могут быть устранены в приемлемый для Покупателя срок.

7.3. При расторжении Договора по вине одной стороны другая сторона имеет право на возмещение расходов и упущенной выгоды по общим правилам обязательственного права.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. В случае изменения реквизитов Стороны обязаны в 5-ти дневный срок уведомить об этом друг друга. При неуведомлении / несвоевременном уведомлении об изменении реквизитов, подлежащей будет являться оплата по реквизитам, указанным в Договоре.

8.2. Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

Настоящий Договор составлен в 3-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу: 1-экземпляр - для Поставщика, 2-ой - для Покупателя, 3-й для ГИБДД.

8.3. Договор имеет следующие приложения:

Приложение №1 – Спецификация; Приложение №2 – Форма Акта приема-передачи товара.

9. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ПОСТАВЩИК: _____ «_____»

Адрес: _____

тел./факс: _____

mail: _____

ИНН/КПП _____

Р/счет _____ в _____ г.

к/счет _____

БИК _____

ПОКУПАТЕЛЬ: ОАО «Мосгорсвет»,

Юридический адрес: 123104, г. Москва, ул. Б.Бронная, д. 14 стр.1

тел./факс: (499)764-53-20, (499)764-53-58 (факс.), (495)735-35-13

mail: mosgorsvet@mail.ru

ИНН 7703551276 КПП 770301001

р/с. 40702810400000770152

в КБ «НС Банк» (ЗАО)

к/с. 30101810800000000158

БИК 044579158

Поставщик:

_____ «_____»

Покупатель:

Генеральный директор ОАО «Мосгорсвет»

/ _____

(подпись, печать)

/ Богданов Ю.А.

(подпись, печать)

Спецификация № 1
к Договору поставки № _____ от «___» _____ 2013г.

г. Москва

«___» _____ 2013 г.

«_____» в лице _____, действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем «Поставщик», с одной стороны, и Открытое акционерное общество «Мосгорсвет», именуемое в дальнейшем «Покупатель», в лице Генерального директора Богданова Юрия Александровича, действующего на основании Устава, с другой стороны, составили настоящую спецификацию на товар:

1. Наименование товара: автомобили специализированные – автогидроподъемники в количестве 4 (четыре) единицы, на базе шасси **Nissan Cabstar**, со следующими характеристиками:

1.1. Общие характеристики для всех поставляемых по Договору автомобилей:

- Двигатель – дизельный, Евро-___,
- Вместимость кабины – 3 человека,
- Год выпуска шасси **Nissan Cabstar** – 2013г.,
- Стрела – телескопическая,
- Управление подъемником – гидравлическое,
- Угол поворота стрелы – 360 градусов,
- Электроизоляция корзины – _____ В,
- Угол поворота корзины – 90 градусов в каждую сторону
- Наличие пульта управления в корзине,
- Наличие беспроводного пульта дистанционного управления грузоподъемной установкой,
- Возможность одновременного выполнения операций при работе грузоподъемной установкой.

1.2. Автомобиль специализированный (автоподъемник) с высотой подъема стрелы 18 метров:

Характеристики	Единица измерения	Кол-во	Цена за ед. с НДС (руб.)	Стоимость в т.ч. НДС	Срок поставки
Технические характеристики базовых шасси Nissan Cabstar: - Колёсная база - 3 400 мм - Максимальная мощность двигателя _____ л.с. - Максимальный крутящий момент _____ Нм - Коробка передач 5-ступенчатая механическая - Полная масса _____ кг - Размер шин _____ R _____ - _____	Шт.	3			до «___» _____ 2013г.
Технические характеристики автогидроподъемника: - Грузоподъемность корзины – не менее _____ кг - Производитель грузоподъемной установки (ГПУ) - _____ - Производитель опорно-поворотного устройства (ОПУ) - _____ - _____					
Характеристики грузовой платформы: - Напольное покрытие бортовой					

<p>платформы изготовлено из: _____, толщиной _____ мм, _____</p> <p>- Высота бортов по периметру грузовой платформы _____ мм.</p> <p>Технические характеристики готового автомобиля:</p> <p>- Наружная ширина кабины с зеркалами – _____ метра</p> <p>- Общая высота автомобиля, в транспортном положении - _____ метра</p> <p>- Длина автомашины в транспортном положении – _____ м.</p> <p>- Ширина автоподъемника в рабочем разложенном состоянии, на максимальном горизонтальном вылете стрелы – _____ метра, по крайним точкам аутригеров.</p> <p>- Грузоподъемность – _____ кг</p> <p>Дополнительные характеристики:</p> <p>- Производитель ОПУ - _____</p> <p>- Цвет кабины – _____</p> <p>- Цвет ГПУ – _____</p> <p>Дополнительные опции: Подушка безопасности водителя, сиденье водителя на пневмоподвеске, обогрев зеркал заднего вида, круиз контроль, блокировка заднего моста.</p> <p>Вид товара по Договору (схематичный) изображен в приложении №1 к настоящей спецификации (коммерческое предложение) и должен ей соответствовать.</p>					
---	--	--	--	--	--

1.3. Автомобиль специализированный (автоподъемник) с высотой подъема стрелы 16 метров:

Характеристики	Единица измерения	Кол-во	Цена за ед. с НДС (руб.)	Стоимость в т.ч. НДС	Срок поставки
<p>Технические характеристики базовых шасси Nissan Cabstar:</p> <p>- Колёсная база - 3 400 мм</p> <p>- Максимальная мощность двигателя _____ л.с.</p> <p>- Максимальный крутящий момент _____ Нм</p> <p>- Коробка передач 5-ступенчатая механическая</p> <p>- Полная масса _____ кг</p> <p>- Размер шин _____ R</p> <p>- _____</p> <p>Технические характеристики автогидроподъемника:</p> <p>- Грузоподъемность корзины – не менее _____ кг</p> <p>- Производитель грузоподъемной установки (ГПУ) - _____</p> <p>- Производитель опорно-поворотного устройства (ОПУ) - _____</p>	Шт.	1			до «___» _____ 2013г.

<p>Характеристики грузовой платформы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Напольное покрытие бортовой платформы изготовлено из: _____, толщиной _____ мм, - Высота бортов по периметру грузовой платформы _____ мм. <p>Технические характеристики готового автомобиля:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Наружная ширина кабины с зеркалами – _____ метра - Общая высота автомобиля, в транспортном положении - _____ метра - Длина автомашины в транспортном положении – _____ м. - Ширина автоподъемника в рабочем разложенном состоянии, на максимальном горизонтальном вылете стрелы – _____ метра, по крайним точкам аутригеров. - Грузоподъемность – _____ кг. <p>Дополнительные характеристики:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Производитель ОПУ - _____ - Цвет кабины – _____ - Цвет ГПУ – _____ <p>Дополнительные опции: Подушка безопасности водителя, сиденье водителя на пневмоподвеске, обогрев зеркал заднего вида, круиз контроль, блокировка заднего моста.</p> <p>Вид товара по Договору (схематичный) – изображен в приложении №1 к настоящей спецификации (коммерческое предложение) и должен ей соответствовать.</p>					
---	--	--	--	--	--

Итого: На общую сумму _____ руб. (_____ рублей _____ копеек), включая НДС(18%) в сумме _____ рублей.

2. Место поставки: _____ по адресу: _____

3. Настоящая спецификация составлена в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

Поставщик

Покупатель

_____/_____/

_____/Богданов Ю.А./

М.П.

М.П.

ФОРМА АКТА ПРИЕМА – ПЕРЕДАЧИ

АКТ
приема-передачи товара
к Договору № _____ от «__» _____ 2013г.

г. Москва

«__» _____ 2013г.

«__» _____, в лице _____, действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем «Поставщик», с одной стороны, и ОАО «Мосгорсвет», именуемое в дальнейшем «Покупатель», в лице Генерального директора Богданова Юрия Александровича, действующего на основании Устава, с другой стороны, составили настоящий акт, что Поставщик передает, а Покупатель принимает товар по Договору поставки № _____ от «__» _____ 2013 г.:

Наименование	Характеристика
Марка Модель Т.С.	
VIN	
№ ПТС	
№ Шасси	
№ Кузова	
Двигатель	
Заводской № ГПУ	
Дополнительные опции	

Претензии к внешнему виду и техническим требованиям:

ПОДПИСИ СТОРОН

Поставщик

_____ «__» _____

_____ / _____

«__» _____

Покупатель

Генеральный директор ОАО «Мосгорсвет»

_____ Богданов Ю.А.

«__» _____

КОНЕЦ ФОРМЫ АКТА ПРИЕМА - ПЕРЕДАЧИ

Поставщик

_____ «__» _____

_____ / _____

«__» _____

Покупатель

Генеральный директор ОАО «Мосгорсвет»

_____ Богданов Ю.А.

«__» _____

ФОРМА

Опись документов

представляемых для участия в процедуре закупки способом запроса предложений
в электронной форме
на поставку спецавтотехники для нужд ОАО «Мосгорсвет»

Настоящим _____ «_____», в лице _____ подтверждает, что для участия в процедуре закупки автогидроподъемников способом запроса предложений направляются нижеперечисленные документы:

№№ п/п	Наименование документов	Страницы с по	Количество страниц
1.	Заявка на участие в закупках – предложение, подготовленная в соответствии с требованиями документации по запросу предложений и в соответствии с формой, установленной Приложением № 2		
2.	Приложение №1 к Заявке - Описание поставляемого товара, иных условий, заполненное по форме Приложения №3 «Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, иных условий»		
3.	Приложение №2 к Заявке - Анкета Участника запроса предложений, заполненная по форме Приложения №4 к Документации		
4.	Приложением №3 к Заявке - Подтверждающие документы в комплекте согласно п.27 документации, в т.ч.:		
4.1.	Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, выданная ФНС России, или нотариально заверенная копия такой выписки (для юридических лиц), полученная не ранее чем за шесть месяцев до даты подачи предложения		
4.1.1	Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданная ФНС России, нотариально заверенная копия такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), полученная не ранее чем за шесть месяцев до даты подачи предложения		
4.2.	Копии учредительных документов Участника (для юридических лиц), включая устав, свидетельства о присвоении ОГРН, ИНН, о регистрации редакции Устава		
4.2.1.	Копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц)		
4.2.2.	Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученных не ранее чем за шесть месяцев до даты подачи предложения		
4.3.	Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени Участника - юридического лица, копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени Участника без доверенности (далее — руководитель). В случае, если от имени Участника действует иное лицо, Заявка должна содержать также доверенность на осуществление действий Участника, заверенную печатью Участника и подписанную руководителем Участника (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем Участника, заявка на участие в закупке должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица.		
4.4.	Сведения (в свободной форме) о наличии разрешительной документации на данный вид деятельности, обученного персонала, необходимых согласований (сертификатов), позволяющих осуществить конструктивные доработки согласно Заказу, техническим требованиям к товару и поданному предложению Участника, с подтверждающими эти сведения документами, в т.ч.:		
4.4.1	- разрешения Ростехнадзора, иных органов		
4.4.2	- сертификаты		
4.4.3	- иные		
4.5.	Справка (в свободной форме) об истории предприятия и о выполнении подобных поставок, с указанием номеров, дат договоров и наименований покупателей,		

№№ п/п	Наименование документов	Страницы с по	Количество страниц
	включая сведения о лицах, к которым можно обратиться за полученной информацией по исполнению этих договоров		
4.6.	Справка (в свободной форме) об отсутствии невыполненных обязательств перед третьими лицами, отсутствии фактов приостановления экономической деятельности и/или ареста имущества, о том, что не находится в состоянии ликвидации / банкротства		
4.7.	Справка (в свободной форме) о судебных разбирательствах с участием Участника, с информацией согласно п.27.8 Документации		
4.8.	Справка (в свободной форме) о наличии действующих договоров с поставщиками шасси, ГПУ, кабин, иных комплектующих (с указанием №, даты, контрагента) или гарантийные письма		
4.9.	Решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения, в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для Участника поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки являются крупной сделкой		
4.10.	Копии отчетов о финансовом состоянии Участника, в т.ч.:		
4.10.1	Копия бухгалтерской отчетности за последний финансовый год с приложениями, с отметкой налоговой инспекции и заверенные печатью Участника		
4.10.2	Справка – расшифровка кредиторской задолженности по счетам, с указанием просроченной		
4.10.3	Отчеты аудиторских проверок (при наличии)		
4.11.	Дополнительные документы по усмотрению Участника:		
4.11.1			
	ВСЕГО листов:		

Прошито и пронумеровано на 32
листах (тридцати двух)

Генеральный директор ОАО «Мосгорсвет»
Богданов Ю.А.

